

TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KURUM İDARİ KURULU TOPLANTI TUTANAĞI
2026 2. DÖNEM

TOPLANTININ TARİHİ : 06/10/2026
TOPLANTININ SAATİ : 14:30
TOPLANTININ YERİ : DKMP Genel Müdürlüğü

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 22.maddesi gereğince, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü (DKMP) ve Yetkili Sendika Tarım Orman Çalışanları Birliği Sendikası (TOÇBİR-SEN) temsilcilerinden oluşturulan Kurum İdari Kurulu, kurumda çalışan kamu görevlilerinin sorunlarını görüşmek üzere yukarıda belirtilen tarih ve saatte, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğünde toplanmıştır.

Kurum İdari Kuruluna Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü adına; **Personel Dairesi Başkanı Abdullah YILDIRIM (Kurul Başkanı)**, **Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı Tuncay ALDANMAZ**, **Şube Müdürü Cemil ÖRNEK**,

Yetkili Sendika TOÇ BİR-SEN adına **Genel Sekreter Fatih KURT (Kurul Başkan Yardımcısı)** ve **Genel Başkan Yardımcısı Harun SARIDOĞAN** katılmışlardır.

Kurum İdari Kurulunda gündemde ana başlıklar halinde yer alan ve aşağıda belirtilen konular görüşülmüştür.

A-) GERÇEKLEŞENLER

Madde 1- 8. Dönem Toplu Sözleşmesinin Tarım ve Ormancılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme 9. Bölümünün "Koruyucu giyim ve donanım malzemesi" başlıklı 26 ncı maddesi gereği Yetkili Sendika TOÇ BİR-SEN ve Kurum temsilcilerinden oluşturulan Komisyon marifetiyle hazırlanan **"Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü (DKMP) Personeline Verilecek Koruyucu Giyim ve Donanım Malzemesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"** kapsamında, DKMP personeline 2026 yılı için verilmesi gereken koruyucu giyim ve donanım malzemelerinin dağıtım süreci devam etmektedir.

Madde 2- Tarım ve Ormancılık Hizmet Koluna ilişkin 8. Dönem Toplu Sözleşmesinin "Kontrol hizmetlerinde ilave ödeme" başlıklı 14 üncü maddesi gereği Genel Müdürlük taşra teşkilatında kontrol görevi yürüten personele Kontrol Hizmetlerine İlave Ödemesi ile ek özel hizmet tazminatının birlikte ödenebileceğine ilişkin Danıştay 12. Dairesinin E. 2023/1980 K.

2025/3371 sayılı Kararı ve söz konusu Karar doğrultusunda tesis edilen Bakanlığımız Hukuk ve Mevzuat Genel Müdürlüğünün mütalaa yazısı Personel Genel Müdürlüğünün 05.01.2026 tarihli ve 22775851 sayılı yazısı ile Genel Müdürlüğe iletilmiş olup Yetkili Sendikanın yazılı başvurusu üzerine Genel Müdürlük tarafından taşra teşkilatına dağıtımli olarak gönderilmiştir.

Madde 3- Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunun yetkili sendikası Toç Bir-Sen ile Kamu İşveren Heyeti arasında imzalanan *"Tarım ve Ormancılık Hizmet Koluna İlişkin 8. Dönem Toplu Sözleşme"* hükümleri ile 27/8/2025 tarihli ve 32999 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan ve 1/1/2026 tarihi itibariyle yürürlüğe giren *"Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararı"* hükümlerinin uygulanmasında herhangi bir aksaklığa mahal verilmemesi ve elde edilen kazanımlardan Kurum personelinin hak ettiği ölçüde eksiksiz olarak faydalanabilmesi için söz konusu hükümlere ilişkin uygulama birlikteliğini sağlayacak şekilde usul ve esasları açıkça belirtilen; *"Kontrol Hizmetlerinde İlave Ödeme Kapsamının Belirlenmesi ve Uygulama Birlikteliğinin Sağlanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"* ile *"Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü (DKMP) Personeline Verilecek Koruyucu Giyim ve Donanım Malzemesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"* düzenlenerek Genel Müdürlük taşra teşkilatına gönderilmiştir.

B-) KURUM İDARİ KURUL GÜNDEMİNDE GÖRÜŞÜLEN TALEPLER

Madde 1- 8. Dönem Toplu Sözleşmesinin Tarım ve Ormancılık Hizmet koluna ilişkin 9. Bölümünün **"Koruyucu giyim ve donanım malzemesi"** başlıklı 26. Maddesi ve yetkili sendika TOÇ BİR-SEN ve Kurum temsilcilerinden oluşturulan Komisyon marifetiyle hazırlanan *"Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü (DKMP) Personeline Verilecek Koruyucu Giyim ve Donanım Malzemesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"* kapsamında, her bir personel için koruyucu giyim ve donanım malzemesi almak üzere **14.000 gösterge** rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayısı ile çarpımı sonucu bulunan tutarda alışveriş çeki verilmesi amacıyla bazı Bölge Müdürlükleri tarafından yapılan ihaleler sonucunda, ihaleyi kazanan yüklenici firmanın sözleşmeye aykırı davranması nedeniyle dağıtım işlemleri tamamlanamamıştır. Söz konusu Bölge Müdürlüklerinde görev yapan personelin bir kısmı belirtilen tutarın tamamını kullanabilmişken bir kısmı hiç kullanamamış ya da kısmi kullanabilmiştir. Koruyucu giyim ve donanım malzemelerinin tamamını eksiksiz olarak teslim alamayan personelin mağduriyetinin giderilmesi için;

- Öncelikle her bir personelin kalan bakiyelerinin tespit edilmesi,
- Tespit edilen bakiye tutarı, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 01/01/2026-30/06/2026 tarihleri için belirlenen memur maaş katsayısına (1,387871) bölünmek suretiyle gösterge rakamı karşılığının bulunması,
- Bulunan bu gösterge rakamının Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 01/07/2026-31/12/2026 tarihleri için belirlenen memur maaş katsayısı (1,575512) ile çarpımı sonucunda personelin güncel hak edişinin belirlenmesi,

- d) Alışveriş çeklerinde bulunan bakiyenin tamamını kullanamayan tüm personel için, güncel hak ediş değerlerinin toplamı dikkate alınarak yeni bir ihale yapılması ve ihale sonucunda her bir personele güncel hak edişleri tutarında alışveriş çeki verilmesi

Örneğin; Alışveriş çekinde **1.000 TL** bakiyesi kalan personel için verilmesi gereken güncel alışveriş çeki tutarı: $1.000 / 1,387871 \times 1,575512 = 1.135,2 \text{ TL}$ 'dir.

CEVAP: Talep değerlendirilecektir.

Madde 2- Genel Müdürlüğün bağlı kuruluş olması nedeniyle merkez ve taşra teşkilatında personel ihtiyacı hat safhaya ulaşmıştır. Genel Müdürlük 07/10/2025 tarihinde çeşitli pozisyonlarda 240 sözleşmeli personel alımına çıkmış olsa da bu ihtiyaç karşılanmamıştır. Bu nedenle Genel Müdürlük merkez ve taşra teşkilatının ihtiyacını karşılayacak sayıda yeni personel istihdamının sağlanması için çalışma yapılması,

CEVAP: Genel Müdürlüğümüz bünyesinde istihdam edilmek üzere personel alım izin süreçleri devam etmekte olup, 2026 yılı içerisinde personel alımı ilanına çıkılarak ilan sürecinin akabinde 2027 yılı içerisinde alım işlemlerinin tamamlanması planlanmaktadır.

Madde 3- Orman Muhafaza Memurlarımız ile Av ve Doğa Koruma Memuru olarak görevlendirilen personele verilen resmi üniformalar ve kıyafetlerin Genel Müdürlük merkezinden miktar ve kalitesinin artırılarak zamanında verilmesi, Ayrıca; Ülkemiz farklı iklim koşullarının hâkim olduğu coğrafi bir konumda bulunmaktadır. Dolayısıyla bu farklı iklim koşulları altında çalışan Orman Muhafaza Memurlarımıza verilen Resmi Üniforma ve kıyafet kullanım sıklığı ve süresi bakımından farklılık arz etmektedir. Akdeniz ikliminin hâkim olduğu bölgelerde görev yapan bir Orman Muhafaza Memuru hemen hemen hiç parkaya ihtiyaç duymazken; karasal iklimin hâkim olduğu bölgelerde görev yapan bir Orman Muhafaza Memuru ise parkayı sıklıkla kullanmaktadır. Bu ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak her parçaya resmi kıyafete bir puan belirlenerek Orman Muhafaza Memurunun daha fazla ihtiyaç duyduğu resmi üniforma parçalarından alabilmesine imkân sağlanması,

CEVAP: Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği ile Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu ve Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğünün 01.04.2024 tarihli ve 27998389-010.06.02-3022155 sayılı 4 nolu Genelgesi kapsamında iş ve işlemler yürütülmekte olup ilgili kurum mevzuatı incelenerek gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Madde 4- Genel Müdürlük merkez ve taşra teşkilatı kadrolarında bulunan personeli kapsayacak şekilde görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarının 2026 yılı içerisinde açılması,

CEVAP: Söz konusu talep ile ilgili olarak, Kurumumuzun teşkilatlanması sürecinde yapılacak mevzuat düzenlemelerinden birisi de Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel

15

Müdürlüğü Personelinin Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği olup söz konusu Yönetmeliğin yürürlüğe konulmasından sonra Kurum ihtiyaçları çerçevesinde talep değerlendirilecektir.

Madde 5- DKMP Genel Müdürlüğü Personelinin Atama ve Yer Değiştirme Esaslarına İlişkin Yönetmeliği ile Orman Muhafaza Memurlarının Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin çalışanlarımızın ihtiyaçları, talep ve önerileri doğrultusunda hazırlanması, Ayrıca; 657 Sayılı DMK'nun 64. Maddesinin 3. Bendine "72'nci madde gereğince belirli bir süre görev yapmak üzere, mecburî olarak sürekli görevle atanan memurlardan kalkınmada birinci derecede öncelikli yörelerde bulunanlara, bu yörelerde fiilen çalışmak suretiyle geçirilen her iki yıl için bir kademe ilerlemesi daha verilir. Yıllık izinde geçirilen süreler fiilen çalışılmış sayılır. İki yıldan az süreler dikkate alınmaz" maddesinin Genel Müdürlük personeli için de uygulanmasının sağlanması,

CEVAP: Talep değerlendirilecektir.

Madde 6- DKMP Genel Müdürlüğü Orman Muhafaza Memurları Görev ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmeliğin Sözleşmeli (4/B) Orman Muhafaza Memurlarını da kapsayacak şekilde günün koşullarına uygun olarak yeniden düzenlenmesi ve 7/24 mesai mefhumu gözetmeden görev yapan Orman Muhafaza Memurlarının iş yüklerinin hafifletilmesi için; "24 saat çalışma esasının" somut kriterlere göre yeniden tanımlanması, haftalık çalışma süresine (40 saat) uygun çalışılmasının sağlanması,

CEVAP: Talep değerlendirilecektir.

Madde 7- Personele yaptığı görevleri nedeniyle ödenmesi gereken harcırah, fazla mesai, kontrol ilave ödeme ve 49. madde tazminatlarının gecikmeye mahal vermeden zamanında ödenmesinin sağlanması,

CEVAP: Talep ile ilgili ödemeler hususunda hassasiyet gösterilecektir.

Madde 8- Genel Müdürlük bünyesinde Av ve Doğa Koruma Memuru olarak görev yapan personele (4/B'li personeli de kapsayacak şekilde) demirbaş silah verilmesinin sağlanması,

CEVAP: Talep değerlendirilecektir.

Madde 9- Genel Müdürlük personelinin çocuklarının eğitim, bakım ve gözetim ihtiyaçlarını karşılamak üzere merkez teşkilatında kreş ve gündüz bakımevi açılmasının sağlanması

Cevap 9- Talep değerlendirilecektir.

C.D.

/

/

/

/

/

C) KURUM İDARİ KURULU TOPLANTISINDA GÖRÜŞÜLEN VE TARAFLARCA MUTABAKATA VARILARAK KAMU PERSONELİ DANIŞMA KURULUNA (KPDK) SEVK EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN MADDELER

Madde 1- Kurum içerisindeki çalışma barışının sürdürülebilmesi ve taşrada çalışmakta olan nitelikli personelin merkez birimlerinde çalıştırılabilmesi için DKMP Genel Müdürlüğümüzün taşra birimlerine ödenen fazla çalışma ücretinin ödenmesi ile koruyucu giyim ve donanım malzemesinin aynı olarak merkez birimlerinde görev yapan personelin tamamına verilmesinin sağlanması,

Madde 2- Bütçe disiplini içerisinde, memur personelin tüm gelir kalemlerinden (ek ödemeler de dahil) SGK keseneği (Kişi + Devlet katkısı da yapılmak suretiyle) kesilerek ek ödemelerin, emekli ikramiyesi ve emeklilik maaşlarına yansımalarının sağlanması,

Madde 3- 06.03.1996 tarihli ve 4 sayılı Bakanlık Oluru ile yayımlanan Orman Muhafaza Memurları Görev ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmeliğin 7. maddesinde orman muhafaza memurlarının görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. Buna göre, Orman Muhafaza Memurlarının yapmış oldukları görevler teknik faaliyetler olup, teknik hizmetler sınıfında yer alan unvanlardaki personel ile birlikte yürütülen görevlerdir. Orman Muhafaza Memuru unvanlı çalışan personelden, hem işe alım esnasında teknik bölümlerden mezun olma şartı aranması hem de söz konusu personelin mevzuat ile belirlenmiş görev ve sorumluluklarının teknik hizmetler sınıfı kapsamında yapılan görevler olması dikkate alınarak, Orman Muhafaza Memurlarının Teknik Hizmetler Sınıfına dâhil edilmesi,

Madde 4- Çalışanların yıllık izinlerini kullanırken, cumartesi ve pazar günlerinin yıllık izinden sayılmaması,

Madde 5- Bakanlık merkez ve taşra teşkilatının yemek hizmeti verilen birimlerde görev yapan personel için yapılan "Yemek Yardımı" bedelinin, 200 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutara yükseltilmesi, yemek hizmeti verilemeyen birimlerinde görev yapan personele ise söz konusu tutarın nakdi olarak ödenmesi,

Madde 6- Servis hizmeti olmayan birimlerde çalışan memurlara işyerine gidiş-gelişlerde kullanılan mutut toplu taşıma ücreti kadar servis (ulaşım) yardımı verilmesi,

Madde 7- Memurlara eğitim dönemi başında ve dinî bayramlarda birer tam maaş tutarında ikramiye verilmesi,

Madde 8- DKMP Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra teşkilatında yardımcı hizmetler sınıfı kadrosunda görev yapan personelden sınava girme şartlarını taşımayanların bir defaya mahsus ve sınavsız olarak genel idari hizmetler sınıfına geçirilmesi,

Madde 9- DKMP Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında çalışan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi kadrolu ve sözleşmeli personelin yasa dışı avcılık ve biyokaçakçılığı

önlemeye yönelik fazla mesaisi dışında yapmış oldukları fazla çalışma ücreti hesaplanırken, saat ücretinin bir aylık maaş-saat üzerinden hesaplama yapılması,

Madde 10- Kamu görevlilerine mevzuat gereği yapılan giyecek yardımlarının unvan ayrımı yapılmaksızın tüm çalışanları kapsayacak şekilde genişletilerek günün şartlarına uygun ve nakdi olarak ödenmesinin sağlanması,

Madde 11- İhale, Satın alma, Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi ile kefalet aidatı kesilen diğer unvanlarda çalışan personele işin risk oranına göre mali sorumluluk tazminatı verilmesi,

Madde 12- DKMP Genel Müdürlüğünde görev yapan personelin teşvik edilmesi için bir önceki yıl döner sermaye faaliyetlerinden elde edilen gelirlerin %50 oranına kadar kamu görevlilerine Döner Sermaye Kar Payı olarak tüm memurları kapsayacak şekilde ödenmesi hususunda çalışma yapılması,

Madde 13- DKMP Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı personelinden; av-yaban hayatıyla ilgili işler ile her türlü arazi şartlarında görev yapanların yılda 60 gün Fiili Hizmet Süresi Zammı'ndan faydalandırılması,

Madde 14- Yetkili Konfederasyon Memur-Sen ile Kamu İşveren Heyeti arasında yürütülen "Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 8. Dönem Toplu Sözleşmesinin 50. Maddesinde yer alan Ek gösterge çalışması başlığı altındaki "Kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri alınarak 3600 ek gösterge düzenlemesi yetkili konfederasyonun katkı ve katılımıyla bu toplu sözleşme döneminde tamamlanacaktır." hükmü imza altına alınmıştır. Bu hüküm gereği birinci dereceye düşen tüm memurların 3600 ek gösterge düzenlemesinden yararlanması ve eşitsizliklerin giderilmesi için yetkili konfederasyonca ilgili bakanlık ve Türkiye Büyük Millet Meclisi nezdinde yapılacak çalışmalara kurum tarafından da destek verilmesi,

Madde 15- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu nun 4 B maddesi kapsamında Sözleşmeli olarak istihdam edilen personelden 1 yıl göre süresini dolduranlara aile birliği mazeretine bağlı yer değişikliği hakkı tanınması,

Madde 16- Kamu çalışanlarının kendileri ve bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerinin muayenelerinde alınmakta olan katkı payları ile tedavileri için gerekli olan ilaç, implant, ortez, protez gibi medikal malzeme giderleri için katılım payı alınmaması ve ayrıca sağlık hizmetlerinin SGK'ya devriyle birlikte kamu görevlilerinin tedavi yollukları ile refakatçi giderlerinin ödenmesinde Sağlık Uygulama Tebliği hükümlerinin değil; 6245 sayılı Harcırak Kanunu hükümlerinin uygulanması, Ayrıca, Kamu personelinin kendisi veya birinci derece yakınlarından; sürekli veya süreli tedavi (Diyaliz, Kemoterapi, Radyoterapi vb.) gerektiren sağlık problemlerinin yaşanması halinde, söz konusu personelin tedavi saatlerinde ve/veya günlerinde idari izinli sayılması,

Madde 17- Halk sağlığını korumak, gıda güvenliği ve gıda güvencesini sağlamak, ormanları korumak ve geliştirmek ayrıca tabiatı korumak adına mesai mefhumu gözetmeksizin, cansiperane görev yapan Bakanlık çalışanlarımız da sahada yapmış oldukları görevler nedeni ile tıpkı sağlık çalışanları gibi sık sık sözlü veya fiziksel şiddete maruz kalmaktadır. Yaşanan bu şiddet olayları nedeni ile vefat eden, yaralanan çalışma arkadaşlarımız olmaktadır. 17.04.2020 tarih ve 31102 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Sağlık Hizmetleri Temel Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile sağlık çalışanlarının tamamına yönelik (Kamu çalışanı, özel sektör çalışanı, doktor, hemşire, şoför, hasta kabul memuru vb. hiçbir sınıf ve unvan ayrımı gözetmeksizin) uygulanan şiddeti önlemek amacı ile ceza oranları artırılmış ancak, Tarım-Orman çalışanlarımız söz konusu yasa kapsamına dahil edilmediği için, Tarım-Orman çalışanlarının yaşamış olduğu mağduriyet devam etmektedir. Söz konusu mağduriyetin ortadan kaldırılması amacı ile Tarım ve Orman Çalışanlarına özgü, unvan veya sınıf ayrımı olmaksızın tüm çalışanlarımızı kapsayacak yasa teklifinin TBMM Başkanlığına sunulurak bir an evvel yasalaşmasının sağlanması,

Madde 18- Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda görev yapan personelden, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili diğer mevzuata göre "Tehlikeli" ve "Çok Tehlikeli" iş sınıfında kabul edilen işlerde çalışan ve fiili hizmet süresi zammından faydalanmayan personele aylık "5.000" gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda "Yıpranma Tazminatı" ödenmesi,

Madde 19- Büyük Proje Tazminatı'nı düzenleyen, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki "Özel Hizmet Tazminatı" başlıklı II Sayılı Cetvelin E-Teknik Hizmetler bölümünün 3'inci maddesi de ön görülen ilave Özel Hizmet Tazminatı oranlarından, bu hizmet kolunda görev yapan Veteriner Hekim unvanına haiz personelin de aynı usullerle faydalandırılması,

Madde 20- Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunda görev yapan Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı personelden, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E-Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalışanlara; çalıştıkları her gün için, emsali teknik hizmetler sınıfı personel için ön görülen özel hizmet tazminatı tutarında ilave ücret ödenmesi,

Madde 21- Seyyar Görev Yolluğu ve Ek Özel Hizmet (Arazi) Tazminatı Büyük Proje Tazminatı gibi ödemelerin, sınıf ve unvan ayrımı yapılmadan mevzuatına uygun şekilde seyyar göreve ve arazi görevlerine çıkan personele ve proje görevleri yürüten tüm personele aylık olarak ödenmesi,

Yukarıdaki görüşülen 21 maddenin, Kurum İdare Kurulunun yetkisinde olmaması dolayısıyla Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevkine karar verildi.

DKMP Genel Müdürlüğü ile Yetkili Sendika TOÇ BİR SEN arasında gerçekleştirilen Kurum İdari Kurul toplantısında, mevzuat değişikliği gerektiren maddelerin kurum tarafından Kamu Personeli Danışma Kuruluna yazılmasına, Kurum İdari Kurulunda Kurum tarafından yerine getirilmesi uygun görülen talepler hakkında yapılan çalışmalar hakkında, Yetkili Sendika TOÇ BİR-SEN' e bilgi verilmesine, kararların DKMP Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatının tamamına bir yazı ile bildirilmesine. Ayrıca, Genel Müdürlüğün web sitesinde ve personelin göreceği şekilde kurum ilan panolarına asılmak suretiyle duyurulmasına karar verilmiştir.

DKMP GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KURUM İDARİ KURULU

YETKİLİ SENDİKA TOÇ BİR-SEN ADINA	TARIM VE KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEME KURUMU ADINA
 Fatih KURT Genel Sekreter (Kurul Başkan Yardımcısı)	 Abdullah YILDIRIM Personel Dairesi Başkanı (Kurul Başkanı)
 Harun SARIDOĞAN Genel Başkan Yardımcısı	 Tuncay ALDANMAZ Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı
	 Cemil ÖRNEK Şube Müdürü