

T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KURUM İDARİ KURULU TOPLANTI TUTANAĞI
2020 1. Dönem

TOPLANTI TARİHİ : 02 /06/2020
TOPLANTI SAATİ : 14:00
TOPLANTI YERİ : Orman Genel Müdürlüğü

Orman Genel Müdürlüğünde çalışan kamu görevlilerinin sorunları, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 22. maddesi gereğince Kurum ve yetkili sendika TOÇBİR-SEN temsilcilerinden oluşturulan Kurum İdari Kurulunda görüşülmek üzere 2020 Nisan ayında yapılması öngörülen Dünyada ve ülkemizde yayılan covit-19 salgını nedeni ile toplantının yapılamaması üzerine yeni normalleşme sürecine geçilmesi sebebiyle 02.06.2020 tarih ve saat 14:00 da Orman Genel Müdürlüğünde toplanmak suretiyle gerçekleştirilmiştir.

Kurum İdari Kurulu'na Orman Genel Müdürlüğü adına; Genel Müdür Yardımcısı **Mustafa ÖZKAYA** (Kurul Başkanı), Personel Dairesi Başkanı **Fatma Sinem SADİOĞLU**, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı **Murat DİKMEN**, Sosyal İşler Şube Müdürü **Orhan Seda TORUN**;

Yetkili Sendika **TOÇ BİR-SEN** adına Genel Sekreter **Sabri KIZILKAYA** (Kurul Başkan Yardımcısı), Genel Başkan Yardımcısı **Zekeriya YAZICI**, Genel Başkan Yardımcısı **Musa ŞEN**, Genel Başkan Yardımcısı **Harun SARIDOĞAN** katılmışlardır.

Kurum İdari Kurulunda gündemde ana başlıklar halinde yer alan ve aşağıda belirtilen konular görüşülmüştür.

A) GERÇEKLEŞENLER

Madde 1-) Orman İşletme Müdürlüklerinde teşkilatın iş yükünün büyük bir çoğunluğunu taşıyan; Orman işletme şeflerimiz, üretimden ağaçlandırmaya, orman yangınlarından ormanlarımızın her türlü usulsüzlüklere karşı korunması ve geliştirilmesine, inşaat işlerinden hukuk işlerine, orman köyleriyle ilgili bütün iş ve işlemler ile Odun Dışı Tali Ürünlerden Eğitim İşlerine ve Bilgi İşlem Teknolojilerine kadar onlarca uzmanlık gerektiren konulardan sorumlu olan, ülkemizde birçok Orman İşletme şefliğimizin alanı 15.000 ile 50.000 ha arasında iken Orman İşletme Şefliklerimizin iş yüklerinin hafifletilmesi ve verimliliğin artırılması için **iş yoğunluğu fazla olan Şefliklerin bölünmesi ve sorumluluk alanlarının daraltılması amacıyla 715 adet yeni şefliğin kuruluşu yapılmış olup farklı kadrolarda 5000 personel alımı yapılarak atamaları tamamlanmıştır.**

Madde 2-) Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda Unvan Değişikliği Sınavına tabi unvanlar için, yeni bir Unvan Değişikliği Sınavı açılmış ve sonuçlandırılmıştır.

Madde 3-) Ormanların korunması, kollanması, kaçakçılıkla mücadele, açma ve yerleşme hizmetlerinde görev yapan memurlarımız orman suçlarının takibi, suç tutanaklarının tanzimi, arama, el koyma, zor alım işlemleri ve suçüstü hali ile idari para cezalarının uygulanması ile mahkeme kararlarının infazı nedeniyle suçlularla husumet oluşmakta, uzun süren davalar bu düşmanlığı kişinin en çok huzura ihtiyaç duyduğu

1

A MS 4 1 8 4

emeklilik dönemine de yansımaktadır. Memurlarımız emeklilik döneminde de gerektiğinde kendilerini savunabilmeleri ve caydırıcı olabilmesi için silah taşıma zorunluluğu gerekmektedir. Bu durum orman çalışanlarının ve yargı sistemimizin önümüze koyduğu yadsınamaz bir gerçektir.

Kolluk kuvveti görevi yapan orman muhafaza memurları ve diğer silah taşımaya yetkili personelin; çalışırken edindikleri zat-i silahlarından, emekli olduklarında yüksek miktarlarda alınan **silah taşıma harcının** alınmaması ile ilgili 24.10.2019 tarih ve 7190 nolu 'Gümrük Kanunu Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'da yapılan düzenleme ile yıllar itibariyle kanayan bir yara olan bu husus çözüme kavuşturulmuştur.

Madde 4-) Orman Muhafaza Memurları Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği'nin 13' üncü maddesinde düzenlenen *Orman Muhafaza Memurlarının aynı müdürlükte on yıldan fazla çalışamayacağına ilişkin hüküm kaldırılmıştır.*

B) KURUM İDARİ KURULU TOPLANTISINDA GÖRÜŞÜLEN VE TARAFLARCA MUTABAKATA VARILARAK (KPK) KAMU PERSONELİ DANIŞMA KURULUNA SEVK EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN MADDELER

Madde 1-) Ormanları korumak ve geliştirmek ayrıca tabiatı korumak adına mesai mefhumu gözetmeksizin, cansiperane görev yapan çalışanlarımız da sahada yapmış oldukları görevler nedeni ile tıpkı sağlık çalışanları gibi sık sık sözlü veya fiziksel şiddete maruz kalmaktadır. Yaşanan bu şiddet olayları nedeni ile vefat eden, yaralanan çalışma arkadaşlarımız olmaktadır.

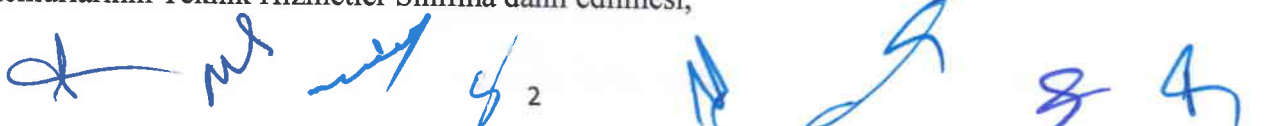
Çalışanlarımıza özgü, unvan veya sınıf ayrımı olmaksızın tüm çalışanlarımızı kapsayacak bir yasa teklifinin Bakanlığımız tarafından hazırlanmasını ve TBMM Başkanlığına sunularak bir an evvel yasalaşmasının sağlanması,

Ayrıca, Bakanlık personelinin görevleri esnasında ve yapmış oldukları görev nedeni ile şiddete maruz kalmaları, Bakanlığımıza doğrudan zarar vermeyen eylemler olarak yorumlanmakta ve personelin şahsına yönelik işlenmiş suç olarak değerlendirilmektedir. Bu gerekçe ile, şiddete maruz kalan personele kurum avukatları tarafından yeterli destek verilmemektedir. Ancak, her ne kadar şiddet eylemi Kurum personelinin şahsına yapılmış olsa da eylem personelin yürütmüş olduğu görev esnasında ve görevi nedeni ile gerçekleşmektedir. Dolayısı ile şiddet eylemi kurum personeline ve kuruma karşı yapılmaktadır.

Orman Genel Müdürlüğü tarafından taşra teşkilatlarına bu konuda gönderilecek bir talimatla, şiddete maruz kalmış personelin yaşayacağı tüm hukuki süreçlerin kurum avukatlarınca takip edilmesi,

Madde 2-) 06.03.1996 tarih ve 4 sayılı Bakanlık Olur'u ile yayınlanan Orman Muhafaza Memurları Görev ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik'in 7. Maddesinde Orman Muhafaza Memurlarının Görev ve Sorumlulukları belirlenmiştir. Buna göre, Orman Muhafaza Memurlarının yapmış oldukları Ağaçlandırma, damgalama, işaretleme, kesim, tomruklama, imalat, depolama, bakım ve gençleştirme, tali ürün üretimi, fidanlık, toprak muhafaza, yangın müdahale, orman zararlıları ile mücadele vb. gibi görevler teknik faaliyetler olup, Teknik Hizmetler Sınıfında yer alan Unvanlardaki personel ile birlikte yürütülen görevlerdir.

Orman Muhafaza Memuru unvanı çalışan personelden, hem işe alım esnasında teknik bölümlerden mezun olma şartı aranması hem de söz konusu personelin mevzuatlar ile belirlenmiş görev ve sorumluluklarının Teknik Hizmetler Sınıfı kapsamında yapılan görevler olması dikkate alınarak, Orman Muhafaza Memurlarının Teknik Hizmetler Sınıfına dahil edilmesi,



Madde 3-) Orman Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra kuruluşlarında Yardımcı Hizmetler sınıfı kadrosunda yapılacak görevler hizmet alımı suretiyle yapılmaktadır. Yardımcı Hizmetler kadrosundaki personel ise masa başında ve genel idare hizmetler sınıfında görevli personelin yaptığı işlemler yaptırılmaktadır. Bu nedenle 666 sayılı KHK ile oluşan ücret dengesizliğinin giderilmesi ve aynı işi yapan personelin aynı ücreti alabilmesi için, **bir defaya mahsus ve sınavsız olarak yardımcı hizmetler sınıfında görevli personelin genel idari hizmetler sınıfına geçirilmesi,**

Madde 4-) Çalışanların yıllık izinleri hesaplanırken, resmi tatil olan Cumartesi, Pazar ve resmi tatil olan dini ve milli bayram günlerinin izinden sayılmaması, iş yoğunluğu gerekçe gösterilerek üst üste iki yıl kullandırılmayan izinlerin bir sonraki yıla birleştirilmesi,

Madde 5-) Yemekhane açılmayan yerlerde yemek yardımının günün koşullarına uygun belirlenerek çalışanlara nakdi olarak ödenmesi ile bu çerçevede yemek hizmeti olmayan birimlerde öğün başı 15 TL yemek yardımı ödenmesine, yemek hizmeti sunulan yerlerde ise bu tutarın ücretten düşürülmesi,

Madde 6-) Servis hizmeti olmayan birimlerde çalışan memurlara işyerine gidiş-gelişlerde kullanılan mutat toplu taşıma ücreti kadar servis (ulaşım) yardımı verilmesi.

Madde 7-) Memurlara eğitim dönemi başında ve Dini Bayramlarda birer tam maaş tutarında ikramiye verilmesi,

Madde 8-) Kamu çalışanlarının kendilerinin ve bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerinin muayenelerinde ve ilaç, implant, ortez, protez ihtiyaçları için sağlık kuruluşları ve SGK tarafından alınmakta olan katkı payı uygulamasının kaldırılması,

Madde 9-) İşletme Şefliği görevi yürüten Mühendisler ile Orman Muhafaza Memurlarının mücbir sebep (orman yangını, ihbar, kaçakçılık vb.) olmadıkça hafta sonu izinleri diğer devlet memurlarında olduğu gibi kullandırılmalıdır. **Fazla çalıştırılması halinde çalıştığı süreler uygun olarak fazla çalışma ücreti ödenmesi ve fazla çalışma ücreti hesaplanırken, saat ücretinin bir aylık maaş / saat üzerinden hesaplama yapılması,**

Madde 10-) Bütün Kamu Görevlilerine istihdam türü yönüyle ayırım yapılmaksızın en az 300 TL Giyim Yardımı ödenmesi, ayrıca teknik personele yapılan giyecek yardımında 3 aylık süre sınırlandırılmasının kaldırılması,

Madde 11-) İhale, Satın alma, Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi ile kefalet aidatı kesilen diğer ünvanlarda çalışan personele işin risk oranına göre **mali sorumluluk tazminatı** verilmesi,

Madde 12-) 01. Eylül 2019 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin İkinci Kısım Birinci Bölümünün 44. Maddesi “ç” fıkrasında yer alan

“ç) Kamu konutlarından yararlanmada pozitif ayrımcılık sağlanması, amacına dönük olarak gerekli tedbirlerin alınması hususunda ihtimam gösterilir.” Hükmü ve Anayasada da Engellilere pozitif ayrımcılık yapılmasına ilişkin hükümler yer almaktadır. Bu doğrultuda Kamu Konutları Yönetmeliğinde gerekli düzenlemelerin yapılması için çalışmalara destek verilmesi,



Madde 13-) Bütçe disiplini içerisinde, memur personelin tüm gelir kalemlerinden (ek ödemeler de dahil) SGK keseneği (Kişi + Devlet katkısı da yapılmak suretiyle) kesilerek ek ödemelerin, emekli ikramiyesi ve emeklilik maaşlarına yansımalarının sağlanması,

Madde 14-) 657 sayılı Kanuna ekli (II) Sayılı (Ek Gösterge) cetvelinde gerekli değişikliklerin yapılarak, **tüm hizmet sınıflarında görev yapan memurların ek göstergelerinin artırılması,**

Madde 15-) Orman Muhafaza Memurluğu görevinde, verimliliği artırabilmek, çalışanlara bir hedef belirlemek ve motivasyon sağlanması amacıyla; Orman Genel Müdürlüğü'nde çalışan ve belirli bir süre hizmeti olan Orman Muhafaza Memurlarına Kurum tarafından yapılacak bir değerlendirme sınavı sonucu; **Kıdemli Orman Muhafaza Memuru, Baş Orman Muhafaza Memuru kadrosu verilmesi için yeni bir hiyerarşik yapı oluşturulması ve bu meslekte çalışan memurların Özel Hizmet Tazminatlarının artırılması için çalışma başlatılması.**

Madde 16-) Orman Genel Müdürlüğü Memur, Sözleşmeli ve Geçici Personelinden, Fiilen yangına müdahale esnasında yaralananlar hakkında, 6831 sayılı Kanun'un 71' inci maddesinin birinci fıkrasının "c" bendinin uygulanması için gerekli mevzuat çalışmalarının yapılması,

Madde 17-) Ormancılık teşkilatı mal ve hizmet üretimi ile ülke ekonomisine ciddi katkılar yapmaktadır. Bu üretimlerden elde edilen gelirler her türlü yatırım, bakım işlerinde; memur, işçi ve sözleşmeli personel ücretlerinin ödenmesinde; ek ödeme ve tazminatların karşılanmasında kullanılmaktadır. Bu üretimlerden artan gelirler ile her çeşit faaliyetlerden elde edilen gelirler hazineye aktarılmaktadır. Gelirlerin yükseltilmesi, verimliliğin artırılması, çalışan personelin teşvik edilmesi için Orman Genel Müdürlüğünde bir önceki yıl üretilen mal ve hizmetlerden elde edilen döner sermaye faaliyet karından %50 oranına kadar kamu görevlilerine DÖNER SERMAYE KAR PAYI olarak tüm memurları kapsayacak şekilde ödenmesi hususunda çalışma yapılması.

Madde 18-) Orman Genel Müdürlüğünde yeni istihdam edilen 4/b Sözleşmeli personelin; aynı kadrolarda görev yapan 4/a'lı memur personel ile aynı sosyal ve ekonomik özlük hakları alabilmesi için gerekli yasal değişiklik çalışması yapılması,

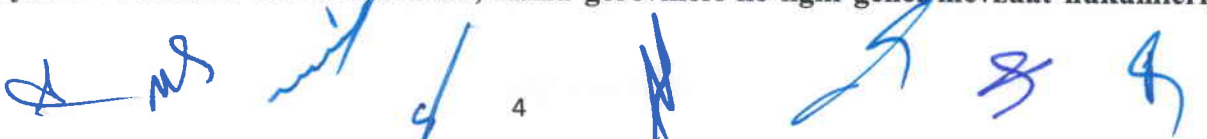
C) KURUM İDARİ KURUL GÜNDEMİNDE GÖRÜŞÜLEN DİĞER TALEPLER

Madde 1-) 01 Eylül 2019 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararlarının Tarım Ormancılık Hizmet Kolu ile ilgili 9. Bölümünün Fazla Çalışma Ücreti Başlıklı 3.maddesi; 4. Toplu sözleşmede 80 saat olarak belirlenen üst sınır 90 saate çıkarılmıştır. Aradaki 10 saatlik artışın yangın ile ilgili fazla mesai alan tüm personele yansıtılması,

CEVAP: Talep, Kurum tarafından değerlendirilecektir.

Madde 2-) Orman Genel Müdürlüğü **Orman Muhafaza Memurlarının Görev ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmeliğinin** günün koşullarına uygun olarak yeniden düzenlenmesi ve çalışanlarımızın iş yüklerinin hafifletilmesi için; Orman Muhafaza Memuru sayısı artırılmış olduğundan, Orman Muhafaza Memurlarının yaptığı işlerin yoğunluğu nedeniyle "24 saat çalışma esası" somut kriterlere göre yeniden tanımlanması ve mesai saatleri dışında yaptıkları idari faaliyetlerde **mesai dışında yapmış olmalarından dolayı** soruşturma ve kovuşturmayaya maruz kalmaları hususunda uygulamadaki sıkıntıların giderilmesi,

CEVAP: Kurum olarak 7/24 esası ile hizmet verilmesi gerekmekte olup; Ancak çalışanlar yönüyle, Anayasada belirtilen temel hükümler, kamu görevlileri ile ilgili genel mevzuat hükümleri,



insan hakları ve sosyal ihtiyaçlar dikkate alınarak, kurum hizmetlerini aksatmayacak ve çalışanları da mağdur etmeyecek şekilde Genel Müdürlük tarafından gerekli tedbirler alınacaktır.

Madde 3-) Orman Bölge Müdürlüklerinde ve Orman İşletme Müdürlüklerinde var olan, Bölge Müdür Yardımcısı ve İşletme Müdür Yardımcısı kadrolarına yapılacak olan atamalarda, mevcut kadrolardan bir tanesine; gerekli şartları taşıyan idari hizmetler kökenli personelden, “**İdari Bölge Müdür Yardımcısı ve İdari İşletme Müdür Yardımcısı**” olarak atanma işleminin uygulanması,

CEVAP: Talep, Kurum tarafından değerlendirilmektedir.

Madde 4-) Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda Görevde Yükselme Sınavına tabi unvanlar için, yeni bir Görevde Yükselme Sınavı yapılması,

CEVAP: Görevde Yükselme sınav talebi; hazırlıkları tamamlanmış olan, “OGM Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği’nde değişiklik yapılmasına dair yönetmelik” yayımlandıktan sonra, kurumun ihtiyacına göre en yakın zamanda açılması planlanmaktadır.

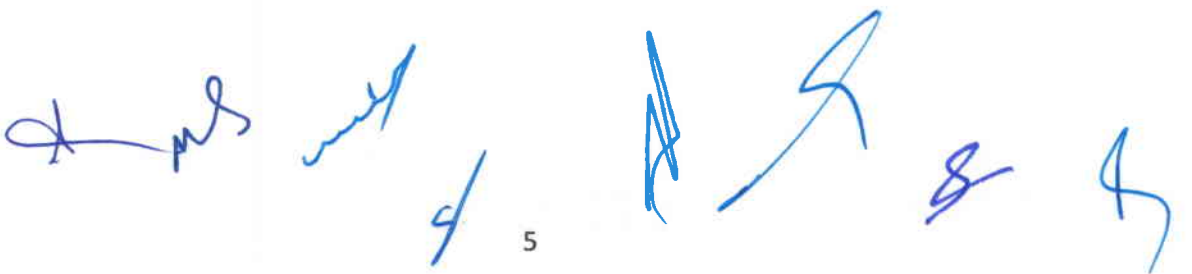
Madde 5-) Tapulu Kesimlerde İlgili kişiden alınan ücretlerden, tapulu kesimde görevli memurlara ödeme yapılabilmesi amacıyla gerekli mevzuat çalışmalarının yapılması,

CEVAP: Talep hakkında gerekli çalışmalar Kurum tarafından yapılacaktır.

Madde 6-) Orman Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatlarında çalışan personele Bölge Müdürlüğü merkezlerinde: Kurumsal Motivasyon, Kurum Kültürü, Teşkilat Aidiyeti ve Kişisel Gelişim konularında Eğitim Seminerleri verilmesi için, Yetkili sendika Toç Bir-Sen ile Genel Müdürlük arasında protokol yapılması ve bu kapsamda eğitimlerin gerçekleştirilmesi için çalışma yapılması,

CEVAP: Toç Bir-Sen ile Genel Müdürlük arasında Protokol çalışmasına başlanılması

Orman Genel Müdürlüğü ile Yetkili Sendika TOÇ BİR SEN arasında gerçekleştirilen Kurum İdari Kurul toplantısında, mevzuat değişikliği gerektiren maddelerin kurum tarafından Kamu Personeli Danışma Kuruluna yazılmasına, Kurum İdari Kurulunda Kurum tarafından yerine getirilmesi uygun görülen talepler hakkında yapılan çalışmalar hakkında, Yetkili Sendika TOÇ BİR-SEN’e bilgi verilmesi, kararların Orman Genel Müdürlüğü merkez ve taşra kuruluşlarının tamamına bir yazı ile bildirilmesine. Ayrıca Genel Müdürlüğün **web** sitesinde ve personelin göreceği şekilde kurum ilan panolarına asılmak suretiyle duyurulmasına karar verilmiştir.



ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ KURUM İDARİ KURULU

YETKİLİ SENDİKA TOÇ BİR-SEN ADINA	ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ADINA
 Sabri KIZILKAYA Genel Sekreter (Kurul Başkan Yardımcısı)	 Mustafa ÖZKAYA Genel Müdür Yardımcısı (Kurul Başkanı)
 Zekeriya YAZICI Genel Başkan Yardımcısı	 Fatma Sinem SADIOĞLU Personel Dairesi Başkanı
 Musa ŞEN Genel Başkan Yardımcısı	 Murat DİKMEN Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı
 Harun SARIDOĞAN Genel Başkan Yardımcısı	 Orhan Seda TORUN Sosyal İşler Şube Müdürü